



**ສາທາລະນະລັດ ປະຊາທິປະໄຕ ປະຊາຊົນລາວ**  
**ສັນຕິພາບ ເອກະລາດ ປະຊາທິປະໄຕ ເອກະພາບ ວັດທະນະຖາວອນ**

ນາຍົກລັດຖະມົນຕີ

ເລກທີ 09 /ນຍ  
 ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ, ວັນທີ 19. 05. 2017

## ຄໍາສັ່ງ

### ວ່າດ້ວຍການປະຢັດລາຍຈ່າຍໃບປະມານຂອງລັດ

**ເຖິງ:** ບັນດາທ່ານລັດຖະມົນຕີ, ຫົວໜ້າອົງການລັດທຽບເທົ່າກະຊວງ, ປະທານເນັ້ນລາວສ້າງຊາດ, ຫົວໜ້າອົງການຈັດຕັ້ງມະຫາຊຸມຂັ້ນສູນກາງ, ທ່ານເຈົ້າຄອງນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ, ບັນດາທ່ານເຈົ້າແຂວງ ແລະ ອ້ານວຍການຂອງລັດວິສາຫະກິດ ໃນທົ່ວປະເທດ.

- ອີງຕາມກົດໝາຍວ່າດ້ວຍລັດຖະບານ (ສະບັບປັບປຸງ) ເລກທີ 04/ສພຊ, ລົງວັນທີ 8 ພະຈິກ 2016;
- ອີງຕາມກົດໝາຍວ່າດ້ວຍໃບປະມານ (ສະບັບປັບປຸງ) ສະບັບເລກທີ 71/ສພຊ, ລົງວັນທີ 16 ທັນວາ 2015;
- ອີງຕາມດໍາລັດວ່າດ້ວຍການປະຢັດ ແລະ ຕ້ານການຟຸມເຟືອຍ ສະບັບເລກທີ 78/ລບ, ລົງວັນທີ 10 ມິນາ 2015;
- ອີງຕາມໜັງສືສະເໜີຂອງກະຊວງການເງິນ ສະບັບເລກທີ 1153/ກງ, ລົງວັນທີ 19 ເມສາ 2017.

ໃນໄລຍະຜ່ານມາ ລັດຖະບານໄດ້ຊັກຍູ້ໃຫ້ອົງການຈັດຕັ້ງຂອງພັກ-ລັດທຸກຂັ້ນ ຈັດຕັ້ງປະຕິບັດນະໂຍບາຍປະຢັດແຫ່ງຊາດ, ໂດຍໄດ້ອອກດໍາລັດວ່າດ້ວຍການປະຢັດ ແລະ ຕ້ານການຟຸມເຟືອຍ ສະບັບເລກທີ 269/ນຍ, ລົງວັນທີ 17 ພະຈິກ 2006, ອອກຄໍາສັ່ງສະບັບເລກທີ 25/ນຍ, ລົງວັນທີ 04 ພະຈິກ 2008 ແລະ ໃນປີ 2015 ລັດຖະບານໄດ້ປັບປຸງ 2 ນິຕິກໍາດ້າງກ່າວ ມາເປັນດໍາລັດຂອງນາຍົກລັດຖະມົນຕີເລກທີ 78/ນຍ, ລົງວັນທີ 10 ມິນາ 2015. ນອກຈາກນັ້ນ ກໍໄດ້ຜັນຂະຫຍາຍ ແລະ ຈັດຕັ້ງປະຕິບັດຢ່າງກວ່າງຂວາງພໍສົມຄວນ. ແຕ່ເຖິງຢ່າງໃດກໍຕໍາມ ການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດຕົວຈີງ ເຫັນວ່າຍັງບໍ່ທັນເປັນຮຸບປະທຳເຂົ້າສູ່ຊີວິດຕົວຈິງເທົ່າທີ່ຄວນ ແລະ ທ່າອ່ຽນຂອງການຟຸມເຟືອຍ ຢັງມີລັກສະນະເພີ່ມຂຶ້ນ.

ສະນັ້ນ, ເພື່ອເພີ່ມທະວີຄວາມເຂັ້ມງວດໃນການປະຕິບັດນະໂຍບາຍປະຢັດແຫ່ງຊາດ ໃນການນຳໃຊ້ໃບປະມານແຫ່ງລັດ ເຂົ້າໃສ່ການພັດທະນາເສດຖະກິດ-ສັງຄົມ ໃຫ້ເກີດປະໂຫຍດສູງສຸດ, ແກ້ໄຂຄວາມທຸກຍາກໃຫ້ແກ່ປະຊາຊົນຢ່າງແທ້ຈີງ ແລະ ຊຸກຍູ້ໃຫ້ເສດຖະກິດຂະຫຍາຍຕົວຕໍ່ເນື່ອງ ຕາມທິດຍືນຍົງ ແລະ ສີຂຽວ ແລະ ເປັນແບບຢ່າງອັນດີໃຫ້ແກ່ສັງຄົມ.

### ນາຍົກລັດຖະມົນຕີ ອອກຄໍາສັ່ງ:

1. ໃຫ້ບັນດາກະຊວງ, ອີງການທຽບເທົ່າຂັ້ນສູນກາງ, ແນວລາວສ້າງຊາດ, ອີງການຈັດຕັ້ງມະຫາຊຸມຂັ້ນສູນກາງ, ອີງການປົກຄອງຫ້ອງຖິ່ນທຸກຂັ້ນ, ກອງທິນຂອງລັດ ແລະ ລັດວິສາຫະກິດ ເອົາໃຈໃສ່ຈັດຕັ້ງປະຕິບັດນະໂຍບາຍປະຢັດແຫ່ງຊາດເຂົ້າໃນວຽກງານຂອງຕົນ ໃນການນຳໃຊ້ໃບປະມານ, ທິນ, ຊັບສິນ ແລະ ເວລາທາງລັດຖະການ ຢ່າງເຂັ້ມງວດ; ເຄີ່ງຄັດປະຕິບັດແຜນໃບປະມານແຫ່ງລັດຕາມທີ່ສະພາແຫ່ງຊາດຮັບຮອງ ຢ່າງມີຈຸດສຸມ, ບິນຈິດໃຈປະຢັດ ເຮັດໃຫ້ໃບປະມານເກີດປະໂຫຍດສູງສຸດໃຫ້ແກ່ການພັດທະນາ, ເພີ່ມທະວີປະຕິບັດລະບຽບການປະມຸນ

ຈັດຊື້ຢ່າງເຂັ້ມງວດ, ຈັດບຸລິມະສິດໜ້າວຽກ ໃຫ້ມີແຜນງານ/ໂຄງການ, ແຜນຄົນ ແລະ ແຜນຕົ່ງ ຢ່າງຊັດເຈນ, ຈັດຕັ້ງປະຕິບັດຢ່າງໂປ່ງໃສ ແລະ ສາມາດຕິດຕາມກວດສອບໄດ້ໃນທຸກຂັ້ນຕອນ.

2. ໃຫ້ທຸກທີ່ວ່າຍົບປະມານຂອງລັດນຳໃຊ້ງົບປະມານຂອງລັດ ໃນແຕ່ລະເນື້ອໃນລາຍຈ່າຍຢ່າງປະຢັດ ແລະ ໃຫ້ ຖືກຕ້ອງຕາມກົດໝາຍ ແລະ ລະບຽບການທີ່ກໍານົດໄວ້ ໂດຍສຸມໃສ່ບາງດ້ານ ດັ່ງນີ້:
- 2.1. ໃຫ້ເອົາໃຈໃສ່ຢ່າງເຂັ້ມງວດ ໃນການກວດກາຄົນຈ່ານວນພະນັກງານ-ລັດຖະກອນທີ່ມີຕົວຈິງ, ການຈ່າຍຕົ່ງອຸດຫຼຸນ ແລະ ຕົ່ງນະໂຍບາຍຕ່າງໆ ເປັນຕົ້ນ ຕົ່ງອຸດຫຼຸນເຂດຫ່າງໄກສອກຫຼືກ, ຕົ່ງນະໂຍບາຍລຸກ, ຕົ່ງນະໂຍບາຍເມຍ ຮັບປະກັນການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດຖືກຕ້ອງຕາມກົດໝາຍ ແລະ ລະບຽບການກໍານົດ, ບໍ່ໃຫ້ມີການຈ່າຍຊ້າຊ້ອນ, ຈ່າຍເກີນ ແລະ ຫ້າມຈ່າຍຕົ່ງເດືອນໃຫ້ບຸກຄົນທີ່ບໍ່ມີຫຼັກຕົວຈິງຢ່າງເດັດຂາດ.
- 2.2. ການຄຸ້ມຄອງນຳໃຊ້ງົບປະມານບໍລິຫານ ແລະ ຊື້ໃໝ່:
- ການຈັດກອງປະຊຸມ, ສໍາມະນາ ແລະ ຜິກອົບຮົມຕ່າງໆ ແມ່ນໃຫ້ນຳໃຊ້ສະຖານທີ່ປະຊຸມຂອງສໍານັກງານອົງການຂອງຕົນ ເປັນຕົ້ນຕໍ່, ຈ່າກັດການໄປເຊົ້າສະຖານທີ່ປະຊຸມຂອງໂຮງແຮມ ທີ່ມີຄ່າໃຊ້ຈ່າຍສູງ ແລະ ບໍ່ເປັນການປະຢັດ;
  - ການນຳໃຊ້ງົບປະມານຂອງລັດ ເພື່ອຕ້ອນຮັບແຂກພາຍໃນ ແລະ ຕ່າງປະເທດ ຕ້ອງປະຕິບັດລະບຽບຂອງກະຊວງການຕົ່ງ ແລະ ກະຊວງການຕ່າງປະເທດ ຢ່າງເຄັ່ງຄັດ. ການຊື້ຂອງຂວັນໃຫ້ແຂກພາຍໃນ ແລະ ຕ່າງປະເທດ ຕ້ອງນຳໃຊ້ຜະລິດຕະພັນພາຍໃນເປັນຕົ້ນຕໍ່; ຫ້າມນຳໃຊ້ງົບປະມານຂອງລັດ, ກອງທຶນ ແລະ ວິສາຫະກິດຂອງລັດ ເພື່ອຈັດຊື້ເຄື່ອງດື່ມທີ່ມີລາຄາແພງຈາກຕ່າງປະເທດ (ຫາດເຫຼົ້າ,...) ສໍາລັບງານລົງ ແລະ ມານຕ້ອນຮັບແຂກ.
  - ການຈັດກອງປະຊຸມສະຫຼຸບວຽກງານປະຈໍາປີຂອງບັນດາກະຊວງ, ຂະແໜງການ ແລະ ຫ້ອງຖິ່ນ ແມ່ນໃຫ້ຈັດຕາມຄວາມຈ່າເປັນຂອງວຽກງານ ໂດຍໄດ້ຮັບອະນຸມັດຈາກລັດຖະບານ, ເລືອກເັ້ນເປົ້າໝາຍຜູ້ເຂົ້າຮ່ວມ, ຄັດເລືອກສະເພາະຂະແໜງການທີ່ຕິດພັນກັບວຽກງານຕົນເປັນຫຼັກ ໂດຍການນຳໃຊ້ງົບປະມານທີ່ມີລັກສະນະປະຢັດ, ສອດຄ່ອງກັບກໍານົດໝາຍໃຊ້ຈ່າຍງົບປະມານບໍລິຫານຂອງລັດ ທີ່ປະກາດໃຊ້ໃນແຕ່ລະໄລຍະ.
  - ການໄປເຄື່ອນໄຫວວຽກງານຫາງລັດຖະການຢູ່ພາຍໃນຕ້ອງຄົນຄວ້າເອົາໝ້າວຽກທີ່ມີຄວາມຈ່າເປັນ, ມີເປົ້າໝາຍ ແລະ ຈຸດສຸມ ໂດຍມີການກໍານົດແຜນວຽກ, ແຜນຕົ່ງ, ກໍານົດຈ່ານວນຄົນ, ເວລາເຮັດວຽກ ແລະ ພາຫະນະຮັບໃຊ້ ເພື່ອຮັບປະກັນປະສິດທິຜົນ ແລະ ຜົນໄດ້ຮັບຂອງວຽກງານ. ການສ້າງແຜນການເຄື່ອນໄຫວວຽກແຕ່ສູນກາງ-ຫ້ອງຖິ່ນ, ຫ້ອງຖິ່ນ-ສູນກາງ ໃຫ້ມີຄວາມຕໍ່ເນື້ອງ, ກວມລວມເອົາຫຼາຍວຽກ, ຫຼາຍແຂວງ ໃນແຕ່ລະຄັ້ງ, ຍົກເວັ້ນກໍລະນີເປັນວຽກຮືບດ່ວນ ຫຼື ວຽກສະເພາະກິດ.
  - ການໄປເຄື່ອນໄຫວທາງລັດຖະການຢູ່ຕ່າງປະເທດ ຕ້ອງມີການເລືອກເັ້ນຫຼົວຂ້າການສໍາມະນາ, ຜິກອົບຮົມ ແລະ ກອງປະຊຸມ ທີ່ຈໍາເປັນເທົ່ານັ້ນ, ຈ່າກັດຈ່ານວນຜູ້ເຂົ້າຮ່ວມ ແລະ ຮັບປະກັນຜົນໄດ້ຮັບຂອງການເຂົ້າຮ່ວມ.
  - ໃຫ້ຄົນຄວ້າວິທີການປະມຸນເອົາບໍລິສັດສະໜອງຢືນໃຫ້ແກ່ພາກລັດ ທີ່ໄປເຄື່ອນໄຫວວຽກຫາງການພາຍໃນ ແລະ ຕ່າງປະເທດ ເປັນແຕ່ລະປົງປົນປະມານ, ຢຸດການຊື້ບື້ຢືນແບບຊະຊາຍ ສິນເປື່ອງງົບປະມານຢ່າງຫລວງຫລາຍ; ສະຖານທີ່ໃດທີ່ມີສາຍການບິນລາວໄປເຖິງ ແມ່ນໃຫ້ໃຊ້ການບິນລາວ ບິນພື້ນຖານລາຄາທີ່ຖືກກວ່າ.
  - ໃຫ້ນຳໃຊ້ເຄື່ອງໃຊ້ຫ້ອງການ, ວັດຖຸ, ອຸປະກອນ ແລະ ເຟີມີເຈີທີ່ມີຢູ່ແລ້ວຢ່າງກຸ່ມຄ່າ ແລະ ໃຫ້ເກີດປະໂຫຍດສູງສຸດ ໂດຍຈໍາກັດການຊື້ໃໝ່ທີ່ບໍ່ຈໍາເປັນ. ໃນກໍລະນີມີຄວາມຈໍາເປັນໃນການຈັດຊື້ໃໝ່ຕ້ອງປະຕິບັດຕາມກົດໝາຍ ແລະ ລະບຽບການປະມຸນຈັດຊື້ດ້ວຍທຶນຂອງລັດຢ່າງເຂັ້ມງວດ ໂດຍໃຫ້ຄຳນິ່ງຕົ່ງລາຄາສິນຄ່າທີ່ຈະຊໍາລະດ້ວຍຕົ່ງໂອນບໍ່ໃຫ້ເກີດລາຄາຊື້ດ້ວຍຕົ່ງສິດເກີນໄປ. ສໍາລັບການຈັດຊື້ເຟີມີເຈີຮັບໃຊ້ຫ້ອງການ ຕ້ອງນຳໃຊ້ຜະລິດຕະພັນທີ່ຜະລິດຢູ່ພາຍໃນປະເທດທີ່ມີຄຸນນະພາບ ແລະ ລາຄາເທົ່າທຽມກັບຜະລິດຕະພັນຕ່າງປະເທດ ທີ່ຈໍາຫນ່າຍຢູ່ພາຍໃນປະເທດ ແຕ່ບໍ່ໃຫ້ເປັນປະເພດຫຼູ້ໜ້າ, ພຸມເຟີຍ ແລະ ມີລາຄາສູງ.
  - ການຈັດຊື້ໃໝ່ພາຫະນະຮັບໃຊ້ບໍລິຫານດ້ວຍງົບປະມານຂອງລັດ ນັບແຕ່ປີ 2018 ເປັນຕົ້ນໄປແມ່ນໃຫ້ໂຈະຊື່ວຄາວຈົນກວ່າຈະມີແຈ້ງການຈາກລັດຖະບານ ໂດຍໃຫ້ຈັດສັນ ແລະ ນຳໃຊ້ພາຫະນະທີ່ມີຢູ່ແລ້ວຮັບໃຊ້ເຂົ້າໃນວຽກງານຫາງລັດຖະການ. ສໍາລັບການຈັດຊື້ພາຫະນະທີ່ນຳໃຊ້ຕົ່ງເຊົ້ວຍເຫຼືອລົ້າເພື່ອການພັດທະນາ (ODA) ແມ່ນບໍ່ໃຫ້ຊື້ປະເພດຫຼູ້ໜ້າ ແລະ ມີລາຄາສູງຮັບໃຊ້ບໍລິຫານ ຫຼື ປະກອບເປັນລິດປະຈໍາຕໍ່ແໜ່ງບຸກຄົນໃດໜຶ່ງ.

- กານສ້ອມແປງພາຫະນະຂອງລັດແຕ່ລະປະເພດ ຕ້ອງຜ່ານການປະມຸນ ພ້ອມທັງມີການຄຸ້ມຄອງ ແລະ ຕິດຕາມ ກວດກາຂອງຂະແໜງການກ່ຽວຂ້ອງຢ່າງເຂັ້ມງວດ. ສໍາລັບຄ່າໃຊ້ຈ່າຍການສ້ອມແປງ ນອກຈາກການສ້ອມແປງ ປຶກກະຕິຕາມກໍານົດເວລາດ້ານຕັກນິກ ຫລື ການເປີເພີ້ຕີດຈາກການນໍາໃຊ້ວຽກສ່ວນຕົວ ແມ່ນໃຫ້ບຸກຄົນທີ່ນໍາໃຊ້ພາຫະນະນັ້ນຮັບຜິດຊອບຄ່າໃຊ້ຈ່າຍເອງ.
  - ໃຫ້ຊີມໃຊ້ໄຟຟ້າ, ນັ້ນປະປາ, ອຸປະກອນການສື່ສານຕ່າງໆ (ໂທລະສັບ, ອິນເຕີເນັດ, ແັກ,...) ຢ່າງປະຢັດ ແລະ ໃຫ້ມີການກວດກາ, ຕິດຕາມໃບບິນໃນແຕ່ລະເດືອນຢ່າງເຄັ່ງຄັດ ເພື່ອສົມທັງບຄວາມຜິດປຶກກະຕິຂອງຄ່າກະແສ ໄຟຟ້າ, ນັ້ນປະປາ ເພື່ອຊອກຫາສາເຫຼັດ ແລະ ແກ້ໄຂໃຫ້ທັນເວລາ; ຈັດສັນງົບປະມານຊໍາລະ ແລະ ຮັບປະກັນບໍ່ ໃຫ້ເກີດເປັນໜີສິນສະສົມໃນແຕ່ລະປີ.
  - ໃຫ້ກວດກາການນໍາໃຊ້ພະລັງງານໄຟຟ້າຢ່າງເຄັ່ງຄັດ ແລະ ໃຫ້ແທດເໝາະກັບສະພາບຕົວຈີງ ເປັນຕົ້ນ: ການຕິດ ຕັ້ງ ແລະ ນໍາໃຊ້ອຸປະກອນໄຟຟ້າຢ່າງຕົກອາຄານສໍານັກງານອີງການຂອງລັດ, ໂຮງໝໍ, ໂຮງຮຽນ, ໄຟເຍື່ອງຫາງ, ສະຖານທີ່ສາຫາລະນະ ແລະ ບໍລິການຕ່າງໆ.
  - ລາຍຈ່າຍດັດສິມ, ສິ່ງເສີມ ໃຫ້ກວດກາເຄື່ອນບັນດາກິດຈະກຳ ແລະ ແຜນການເຄື່ອນໄຫວວຽກງານ ທີ່ເຫັນວ່າບໍ່ຈໍາ ເປັນ ແລະ ຮັບປະກັນບໍ່ໃຫ້ຊ້າຊ້ອນກັບລາຍຈ່າຍບໍລິຫານປຶກກະຕິເປັນຕົ້ນ ການຈັດສໍາມະນາ, ຜຶກອົບຮົມ, ກອງປະຊຸມຕ່າງໆ ແລະ ການໄປເຄື່ອນໄຫວວຽກງານທາງລັດຖະການຢູ່ພາຍໃນປະເທດ ຊຶ່ງໃນໄລຍະຜ່ານມາ ເຫັນວ່າ ມີການຈ່າຍຊ້າຊ້ອນກັບລາຍຈ່າຍບໍລິຫານປຶກກະຕິ ແລະ ຍັງມີລັກສະນະໜຸ່ມເຟືອຍຫລາຍ.
  - ລາຍຈ່າຍບໍລິຫານວິຊາການ ຕ້ອງສັງລວມເຂົ້າໃນແຜນລາຍຈ່າຍງົບປະມານຂອງອົງການທີ່ກ່ຽວຂ້ອງທີ່ສະພາເຫັ່ງ ຊາດຮັບຮອງໃນແຕ່ລະປີ, ຕ້ອງນໍາໃຊ້ຢ່າງປະຢັດ ແລະ ໃຫ້ສະສົມສ່ວນທີ່ເຫຼືອຈາກການໃຊ້ຈ່າຍເຂົ້າໃນວຽກງານ ນັ້ນໆ ເພື່ອນໍາໃຊ້ເຂົ້າໃນເປົ້າໝາຍອື່ນທີ່ນອນໃນແຜນລາຍຈ່າຍງົບປະມານບໍລິຫານປຶກກະຕິປະຈໍາປີ ແລະ ສາມາດຄາດຄະເນ້ງດັ່ງອໍານແຜນລາຍຈ່າຍງົບປະມານບໍລິຫານຂອງຂະແໜງການຕົນໃນປີຕໍ່ໄປ.

### 2.3. กานลົງທຶນຂອງລັດໃຫ້ປະຕິບັດ ດ້ວຍ:

- ໃຫ້ກວດຄືນທຸກໆໄຄງການລົງທຶນຂອງລັດໃນຄວາມຮັບຜິດຊອບຂອງຕົນ, ດັດສິນໜ້າວົງກ່າວ່າງຈອງໄຄງການລົງທຶນຂອງຂະແໜງການຂັ້ນສູນກາງ, ແຂວງ ແລະ ນະຄອນຫຼວງ ເພື່ອຮັດໃຫ້ມູນຄ່າລວມຂອງການລົງທຶນເໝາະສິນກັບແຜນງົບປະມານລົງທຶນທີ່ຄາດຄະເນຈະໄດ້ຮັບໃນ 2-3 ປີຕໍ່ໜ້າ, ແຕ່ງຕັ້ງຄະນະ ເພື່ອກວດກາຄືນມູນຄ່າໄຄງການຂະໜາດກາງ ແລະ ໃຫຍ່ ໃຫ້ຖືກຕາມມູນຄ່າຕົວຈິງ ເປັນຕົ້ນມູນຄ່າໄຄງການນອກແຜນທີ່ຍັງຄ້າຊໍາລະໃນປະຈຸບັນ. ຢຸດຕີໄຄງການນອກແຜນຢ່າງຊາດຕົວ, ຢຸດຕີໄຄງການທີ່ບໍ່ມີການປະເມີນຜົນຕາມກົດໝາຍກໍານົດ ແລະ ໄຄງການທີ່ມີປະສິດທິຜົນຕໍ່າ.
  - ທຸກໆໄຄງການລົງທຶນຂອງລັດຕ້ອງປະຕິບັດການຄັດເລືອກ ແລະ ປະມູນຕາມກົດໝາຍ ແລະ ລະບຽບການກຳນົດຢ່າງເຂັ້ມງວດ; ມີການປະເມີນມູນຄ່າໄຄງການຕາມກຳນົດໝາຍເຕັກນິກ, ມາດຖານເຕັກນິກ ແລະ ລາຄາຫົວໜ່ວຍຂອງແຕ່ລະຂະແໜງການວ່າງອອກຢ່າງເຄັ່ງຄັດ, ຫ້າມເດັດຂາດບໍ່ໃຫ້ມີການມອບໄຄງການໃຫ້ບໍລິສັດໃດໜຶ່ງປະຕິບັດໂດຍບໍ່ຜ່ານການປະມູນ ແລະ ເຂັ້ມງວດໃນການປະຕິບັດຫົວໜ່ວຍລາຄາແຕ່ລະປະເພດການກໍ່ສ້າງຕາມກົດໝາຍ ແລະ ລະບຽບການທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ.
  - ປະຕິບັດດໍາລັດຂອງລັດຖະບານວ່າດ້ວຍການຕິດຕາມ-ກວດກາໄຄງການການລົງທຶນຂອງລັດ ເລີ່ມແຕ່ຫົວທີ່ ເພື່ອຮັບປະກັນການນຳໃຊ້ທຶນໃຫ້ຖືກຕ້ອງ, ປະຢັດ, ໂປ່ງໃສ, ມີປະສິດທິຜົນ ແລະ ຮັບປະກັນຄຸນນະພາບຂອງໄຄງການ.
  - ໃຫ້ຊັບຊ້ອນນຳໃຊ້ສໍານັກງານ, ອົງການທີ່ມີຢູ່ ໃຫ້ເກີດປະໂຫຍດສູງສຸດ, ໃນໄລຍະປີງປະມານ 2017-2020 ບໍ່ອະນຸຍາດໃຫ້ບຸກສ້າງສໍານັກງານອົງການໃໝ່ ຍົກເວັ້ນກໍລະນີທີ່ຈໍາເປັນ ແຕ່ຕ້ອງໄດ້ສະເໜີລັດຖະບານພິຈາລະນາເປັນອັນສະເພາະ.

2.4. ใช้น้ำใช้หินกู้ยึม และ หินอุ่นเพลวิ่งลava จากต่างประเทศ เข้าในการจัดตั้งประทีบดับบันดาผนุงงาน/โถกงาน ป่ายมีประสิทธิ์สูง และ ประทีบดตามเมืองไชขอยังผู้ใช้หิน และ ละบูรบกานณ์ก้มถือกานณ์หินป่าค้า

- 2.5. กານນຳໃຊ້ເວລາເຮັດວຽກໃນບັນດາກະຊວງ, ອົງການທຽບເທົ່າຂັ້ນສູນກາງ, ແນວລາວສ້າງຊາດ, ອົງການຈັດຕັ້ງມະຫາຊຸມຂັ້ນສູນກາງ, ອົງການປົກຄອງທ້ອງຖິ່ນທຸກຂັ້ນ ແລະ ວິສາຫະກິດຂອງລັດ ຕ້ອງປະຕິບັດຢ່າງເຂັ້ມງວດຕາມທີ່ໄດ້ກຳນົດໄວ້ໃນກົດໝາຍວ່າດ້ວຍແຮງງານ ແລະ ກົດໝາຍວ່າດ້ວຍພະນັກງານ-ລັດຖະກອນ ຮັບປະກັນໃຫ້ວຽກງານສໍາເລັດຜົນຕາມກຳນົດເວລາ ແລະ ມີປະສິດທິຜົນສູງ; ຫ້າມສ່ວຍໃຊ້ເວລາລັດຖະການໄປເຄື່ອນໄຫວກິດຈະກຳຕ່າງໆ ແລະ ທຸລະກິດສ່ວນຕົວ.

3. ໃຫ້ບັນດາຫ່ານລັດຖະມົນຕີ, ຫົວໜ້າອົງການທຽບເທົ່າກະຊວງ, ປະຫານແນວລາວສ້າງຊາດ, ຫົວໜ້າອົງການຈັດຕັ້ງມະຫາຊຸມ, ຫ່ານເຈົ້າຄອງນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ ແລະ ບັນດາຫ່ານເຈົ້າແຂວງໃນທົ່ວປະເທດ ຈັດຕັ້ງປະຕິບັດແຜນລາຍຈ່າຍງົບປະມານຢ່າງເຄື່ອນດັດ, ທາລຸດຜ່ອນແຜນວຽກ ແລະ ກິດຈະກຳທີ່ບໍ່ຈໍາເປັນ ເພື່ອປະປັດງົບປະມານ, ຫ້າມມີພິດຕິກຳສ້າງວຽກຂັ້ນໃໝ່ ແລະ ສ້າງເອກະສານຂໍຖອນເງິນ ໃຫ້ໜົດຕາມແຜນງົບປະມານທີ່ໄດ້ຮັບການແບ່ງປັນ ທັ້ງທີ່ບໍ່ມີຄວາມຈໍາເປັນ; ຫ້າມຈ່າຍງົບປະມານເກີນແຜນ ຂຶ່ງເຮັດໃຫ້ເກີດເປັນໜີສິນບໍລິຫານສະສົມ.

4. ໃຫ້ບັນດາລັດວິສາຫະກິດ ເຄັ່ງຄັດປະຕິບັດນະໂຍບາຍປະປັດຂອງລັດຖະບານ ເຊັ່ນ: ລາຍຈ່າຍຮັບແຂກ, ລາຍຈ່າຍການປະຊຸມ, ລາຍຈ່າຍໄປເຄື່ອນໄຫວວຽກຢູ່ຕ່າງປະເທດ ແລະ ລາຍຈ່າຍອື່ນ. ໃຫ້ກະຊວງການເງິນ ຮີບຮ້ອນຄົ້ນຄວ່າລະບຽບການໃຊ້ຈ່າຍຂອງລັດວິສາຫະກິດ ເພື່ອເປັນບ່ອນອົງໃນການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດ.

5. ໃຫ້ບັນດາກະຊວງ, ຂະແໜງງານ ແຕ່ງຕັ້ງຄະນະຮັບຜິດຊອບວຽກງານປະປັດຂອງຕົນ ແລະ ອອກຄໍາແນະນຳລະອຽດສະເພາະວຽກງານການປະຢັດ ທີ່ຕິດພັນກັບຂະແໜງງານຂອງຕົນ ດັ່ງນີ້:

5.1. ໃຫ້ກະຊວງການເງິນ ຄົ້ນຄວ່າສ້າງດໍາລັດວ່າດ້ວຍການຄຸ້ມຄອງ-ນໍາໃຊ້ພາຫະນະຂອງລັດ. ພ້ອມທັງ ເປັນເຈົ້າການປະສານສົມທີບກັບບັນດາກະຊວງ, ຂະແໜງງານ ແລະ ພາກສ່ວນທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ ສັງລວມບັນຊີພາຫະນະຂອງລັດໃຫ້ສໍາເລັດໄວ;

5.2. ໃຫ້ກະຊວງໂຍຫາທິການ ແລະ ຂົນສົ່ງ ຄົ້ນຄວ່າກຳນົດຫົວໜ່ວຍລາຄາການກ່າວສ້າງປະເພດຕ່າງໆໃນແຕ່ລະໄລຍະ, ກຳນົດມາດຖານຕິກອາຄານ, ສ້ານັກງານ, ຫ້ອງການຢູ່ຂັ້ນສູນກາງ ແລະ ຫ້ອງຖິ່ນ ເພື່ອຄວາມເປັນເອກະພາບໃນຂອບເຂດທົ່ວປະເທດ ແລະ ເພີ່ມທະວີການປະຕິບັດການກຳນົດມາດຖານຖະໜົນ, ຫົນຫາງ, ຫາງຍ່າງ ແລະ ການຕິດປ້າຍບອກຫາງຕາມກົດໝາຍ ແລະ ລະບຽບການວາງອອກຢ່າງເຂັ້ມງວດ ເພື່ອໃຫ້ສອດຄ່ອງກັບສະພາບຂອງແຕ່ລະຫ້ອງຖິ່ນໃນຂອບເຂດທົ່ວປະເທດ;

5.3. ໃຫ້ກະຊວງພະລັງງານແລະບໍ່ແຮ່ ຄົ້ນຄວ່າກຳນົດມາດຕະຖານເຕັກນິກການນໍາໃຊ້ພະລັງງານໄຟຟ້າ, ເປັນເຈົ້າການກວດກາຄືນລະບົບການຕິດຕັ້ງ ແລະ ການນຳໃຊ້ພະລັງງານໄຟຟ້າຕາມສໍານັກງານ, ອົງການລັດໃຫ້ຖືກຕ້ອງຕາມມາດຕະຖານເຕັກນິກ ເພື່ອຫຼຸດຜ່ອນລາຍຈ່າຍຄ່າກະແສໄຟຟ້າ ແລະ ຕິດຕາມສັງລວມບໍລິມາດ ແລະ ຄ່າກະແສໄຟຟ້າທີ່ນໍາໃຊ້ຂອງອົງການຈັດຕັ້ງລັດທຸກຂັ້ນ ເພື່ອເປັນຂໍ້ມູນໃຫ້ແກ່ການຈັດສັນແຜນງົບປະມານໃນແຕ່ລະປີໃຫ້ພຽງພໍ. ພ້ອມນັ້ນ, ໃຫ້ເອົາໃຈໄສ່ໂຄສະນາເຜີຍແຜ່ລາຍການຊຸປະກອນໄຟຟ້າທີ່ໃຊ້ໄຟຫຼາຍ, ແນະນໍາການຕິດຕັ້ງ ແລະ ວິທີການນຳໃຊ້ອຸປະກອນໄຟຟ້າຕ່າງໆທີ່ມີການປະປັດໄຟຟ້າ ໃຫ້ອົງການຈັດຕັ້ງຂອງລັດທຸກຂັ້ນ ແລະ ຫ້ວສັງຄົມໄດ້ຮັບຮູ້ ແລະ ຈັດຕັ້ງປະຕິບັດ;

5.4. ໃຫ້ກະຊວງພາຍໃນ ສົມທີບກັບພາກສ່ວນກ່ຽວຂ້ອງຄົ້ນຄວ່າລະບຽບການປະຕິບັດເງິນອຸດໝູນ ແລະ ເງິນນະໂຍບາຍຕ່າງໆ ໃຫ້ພະນັກງານ-ລັດຖະກອນຄົ້ນໃໝ່ຢ່າງເປັນເອກະພາບໃນຂອບເຂດທົ່ວປະເທດ, ພ້ອມທັງຄົ້ນຄວ່າກຳນົດຂະໜາດກົງຈັກການຈັດຕັ້ງ, ຈ່ານວນພະນັກງານ ແລະ ຕໍາແໜ່ງງານ ເພື່ອໃຫ້ມີຄວາມເໝາະສົມແຕ່ລະຂະແໜງງານ;

5.5. ໃຫ້ກະຊວງສາຫາລະນະສູກ ປະສານສົມທີບກັບກະຊວງໂຍຫາທິການແລະຂົນສົ່ງ, ກະຊວງພະລັງງານ ແລະ ບໍ່ແຮ່ ແລະ ພາກສ່ວນທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ ເພື່ອກຳນົດຂະໜາດມາດຕະຖານການກ່າວສ້າງໂຮງໝໍ, ສູກສາລາ ແລະ ສະຖານທີ່ບໍລິການປິ່ນປົວແຕ່ລະຂັ້ນ ໃຫ້ສອດຄ່ອງກັບຄວາມຕ້ອງການຕົວຈິງຂອງແຕ່ລະຫ້ອງຖິ່ນໃນຂອບເຂດທົ່ວປະເທດ;

5.6. ໃຫ້ກະຊວງສຶກສາທິການ ແລະ ກິລາ ປະສານສົມທີບກັບກະຊວງໂຍຫາທິການ ແລະ ຂົນສົ່ງ, ກະຊວງພະລັງງານ ແລະ ບໍ່ແຮ່ ແລະ ພາກສ່ວນທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ ເພື່ອກຳນົດຂະໜາດມາດຕະຖານການກ່າວສ້າງໂຮງຮຽນແຕ່ລະຂັ້ນ ໃຫ້

- ສອດຄ່ອງກັບຄວາມຕ້ອງການຕົວຈິງຂອງແຕ່ລະຫ້ອງຖິ່ນໃນຂອບເຂດທີ່ວປະເທດ. ໃຫ້ນໍາໃຊ້ສະໜາມກິລາຂອງບັນດາແຂວງທີ່ມີແລ້ວ ເພື່ອຈັດການແຂ່ງຂັນມະຫາກຳກິລາແຫ່ງຊາດແຕ່ລະຄັ້ງ, ຫ້າມກໍສ້າງສະໜາມກິລາໃໝ່ເພື່ອຮັບໃຊ້ໃນການແຂ່ງຂັນມະຫາກຳກິລາໃໝ່ ໃນໄລຍະງົບປະມານຢູ່ມີຄວາມຫຍຸ້ງຍາກ.
6. ໃຫ້ບັນດາທ່ານລັດຖະມິນຕີ, ຫົວໜ້າອົງການທຽບທ່າກະຊວງ, ປະທານແນວລາວສ້າງຊາດ, ຫົວໜ້າອົງການຈັດຕັ້ງມະຫາຊຸມຂັ້ນສຸນກາງ, ທ່ານເຈົ້າຄອງນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ, ບັນດາທ່ານເຈົ້າແຂວງ ແລະ ອໍານວຍການຂອງລັດວິສາຫະກິດໃນທີ່ວປະເທດ ເປັນເຈົ້າການຮັບຜິດຊອບຊັ້ນນໍາ-ນຳພາການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດຄໍາສັ່ງສະບັບນີ້ ໃຫ້ເລີກເຊິ່ງ, ທີ່ວເຖິງ ແລະ ມີຜົນເປັນຮູບປະທຳ. ພ້ອມທັງ ເພີ່ມທະວີການໂຄສະນາບຸກລະດົມຊວມເຊື້ອ, ຈັດຕັ້ງເຊື່ອມຊີມໃຫ້ພະນັກງານ-ລັດຖະກອນ ທີ່ຢູ່ໃນການຄຸ້ມຄອງຂອງຂະແໜງການຕົນທຸກຂັ້ນ ແລະ ໃຫ້ທົ່ວສັງຄົມມີຄວາມເຂົ້າໃຈ ແລະ ມີສະຕິສູງຕໍ່ການນຳໃຊ້ງົບປະມານແຫ່ງລັດຢ່າງປະຢັດ ແລະ ມີຈຸດສຸມ; ຖໍ່ເອົາວົງກາງນັ້ນດັ່ງກ່າວເຂົ້າໃນຂະບວນການແຂ່ງຂັນຮັກຊາດ ແລະ ພັດທະນາ; ຕິດຕາມສັງລວມສະພາບການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດລາຍງານໃຫ້ລັດຖະບານ ຊາບໃນແຕ່ລະໄລຍະ, ໃຫ້ຂະແໜງການເງິນເຄົ່ງຄັດກວດກາລາຍຈ່າຍຂອງບັນດາຫົວໜ່ວຍງົບປະມານຖ້າເຫັນວ່າລາຍຈ່າຍໄດ້ບໍ່ສອດຄ່ອງກັບຄໍາສັ່ງສະບັບນີ້ ໃຫ້ສົມທິບກວດກາຄົນ ແລະ ຢຸດຕິການເບີກຈ່າຍຫຼຸກອັນທີຂັດກັບຄໍາສັ່ງສະບັບນີ້.
  7. ຄໍາສັ່ງສະບັບນີ້ ມີຜົນສັກສິດນັບແຕ່ມື້ລົງລາຍເຊັນເປັນຕົ້ນໄປ.

ນາຍົກລັດຖະມິນຕີ,



ທອງລູນ ສີສຸລິດ